

OA事務基礎科

ハートトレーニングで
キャリアアップ!

パソコンの知識がない方でも
安心して受講できます。

訓練生募集

求職者支援訓練(基礎コース)
4-29-20-01-00-0139

訓練期間	<u>平成30年3月14日(水)～平成30年7月13日(金)</u>
訓練時間	9:20～15:50 【土・日・祝日及び、3/30・4/2・4/6・4/13・5/21・5/25・6/4 ・6/11・7/2・7/9は休み】
訓練実施施設 及び選考場所	LMCビジネススクール松本校(駐車場15台有り・駐車料金は2,000円/月) 〒390-0847 松本市笹部1-3-7 オフィスGB201 Tel:0263-50-8700 【裏面地図参照】
受講料等	受講料は無料。教科書代(個人負担) 11,074円(税込)。
募集期間	<u>平成30年1月12日(金)～平成30年2月27日(火)</u>
選考日時	平成30年3月2日(金) 9:30より 【選考方法:面接】筆記用具を持参
選考結果通知日	平成30年3月6日(火)
募集定員	15名 (募集締切時点で応募者が定員の半数に満たない場合は、開講できない場合があります)
訓練対象者	公共職業安定所に求職申込みを行っている方で、公共職業安定所長の支援指示を受けた方
受講相談・申込先	住所又は居所を管轄する公共職業安定所へご相談、お申込み下さい。

お問い合わせ先・
訓練実施機関



株式会社 **ライフマスターコーポレーション**
life master corporation

〒390-0847 松本市笹部1-3-7 オフィスGB201
<http://www.lifemaster.co.jp/>

TEL:0263-50-8700
(担当:大井)

<訓練カリキュラム>

	科目	科目の内容	時間
職業能力 開発講習	ビジネステクニク	家計管理とライフプラン、社会保険・年金、ビジネスマナー、職業倫理、健康管理、パソコン操作	54H
	ビジネスヒューマン	コミュニケーション（聴き方や話し方）、職場のコミュニケーション	12H
	就職活動計画	キャリア・プランを踏まえた就職活動の進め方、求人動向、応募書類、面接対策、求人情報等の収集	27H
	職業生活設計	訓練受講の動機、今後の目標と習得すべき能力、自己理解、仕事理解、職業・生活設計	12H
学 科	社会	開講式・オリエンテーション（2H）・修了式（1H）	—
	安全衛生	安全衛生の必要性、VDT作業の留意点（適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法）	1H
	ビジネス文書知識	ビジネス文書の主な種類、構造、作成の留意点	5H
	ビジネス帳票知識	ビジネス帳票の主な種類	6H
実 技	パソコン基本操作実習	パソコンの環境設定、ファイルの設定、管理（コピー・移動）、ウィルス対策、インターネットによる情報収集	18H
	文書作成基礎実習	書式設定、編集、文書校正、表の作成、図形作成と編集、表の編集（使用ソフト：Word2016）	48H
	文書作成応用実習	ビジネス文書作成と編集、PR文書・チラシの作成、差し込み印刷	60H
	表計算基礎実習	セル・シートの操作、データの型、表作成、関数の基礎、データ編集、グラフ作成、並べ替え（使用ソフト：Excel2016）	54H
	表計算応用実習	自動集計機能、ワークシートの統合、各種関数の実務活用、データベース活用、条件付き書式	66H
	プレゼンテーション 作成実習	プレゼンテーション資料作成、目的別スライド、アニメーション効果、メディアとの連携、個人及びグループによる企画書作成、プレゼン発表（使用ソフト：Power Point2016）	52H
他	職場見学	職場見学（6H）	6H

★訓練目標（仕上がり像）★

多様な事務用ソフトウェア（Word・Excel・Power Point）の活用技術を身に付けた上で様々な文書・書類・帳票類の作成、プレゼンテーション作成に必要な知識及び技能・技術を習得する。

★訓練修了後に取得できる資格★

<任意受験で受験料は自己負担となります>

◎Microsoft Office Specialist（ワード・エクセル）2016 ◎秘書検定3級

★就職支援（個別対応）★

受講生一人ひとりの適性を考慮し、求人情報を提供する等きめの細かい就職支援により、受講生の早期就職をサポートしております。

<訓練実施施設・選考場所>



• **施設見学について**

随時： 12：10～13：00
事前連絡必要

• 電車⇒ JR南松本駅下車 徒歩 30分

• 車 ⇒ 19号線 高宮信号より3分

• バス⇒ 南部循環線 笹部下車 徒歩5分

※専用駐車場は訓練実施施設まで徒歩2分
(15台分有り、有料：2,000円/月)